

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. 61/01-02-2017
1ο ΠΡΑΚΤΙΚΟ 2017

**ΤΑΚΤΙΚΗΣ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΧΑΝΙΩΝ**

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων, Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Χανίων, συνεδρίασε σήμερα 31/01/2017 ημέρα Τρίτη και ώρα 18:00 στην αίθουσα του Συμβουλίου του ΔΛΤ Χανίων, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ. 42/24-01-2017 έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου κ. Βλαχάκη Μιχαήλ.

Σύνθεση Διοικητικού Συμβουλίου

Βλαχάκης Μιχαήλ Πρόεδρος ΔΛΤΧ, Ξανθουδάκης Γεώργιος, Κοτσιφάκη Σοφία, Αλιφιεράκη Ελευθερία, Τσαπάκος Γεώργιος, Παπαδογιάννης Αριστείδης, Βαλυράκης Εμμανουήλ, Λιμενάρχης Χανίων

Παρόντα Τακτικά Μέλη

Βλαχάκης Μιχαήλ Πρόεδρος ΔΛΤΧ, Ξανθουδάκης Γεώργιος, Αλιφιεράκη Ελευθερία, Βαλυράκης Εμμανουήλ Λιμενάρχης Χανίων.

Απόντες

Τσαπάκος Γεώργιος, Παπαδογιάννης Αριστείδης, Κοτσιφάκη Σοφία.

Παρούσα ήταν και η πρακτικογράφος κα Παπαδάκη Κυριακή

ΑΡ. ΑΠΟΦΑΣΗΣ : 6/ 2017 .

ΘΕΜΑ: Λειτουργία Τεμένους Γιαλί Τζαμισί Ενετικού Λιμένα Χανίων.
Ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων.

Ο Πρόεδρος του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων ανέφερε ότι λόγω της επικείμενης τουριστικής σαιζόν 2017 θα πρέπει να είμαστε προετοιμασμένοι για τη νόμιμη παραχώρηση της Νότιας αίθουσας του Γιαλί Τζαμισί για εκδηλώσεις εκθέσεις κ.λ.π και γενικότερα για τη διαχείριση του .

Σύμφωνα με το άρθρο 192 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων & Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114Α/8-6-2006) « Εκμίσθωση ακινήτων των Δήμων και των Κοινοτήτων ο καθώς και τη σχετική γνωμοδότηση με αριθμ. πρωτ. 12192/2012 της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου Χανίων που αναφέρει ότι όσον αφορά το Γιαλί Τζαμισί, που βρίσκεται στο Ενετικό Λιμάνι της πόλεως των Χανίων και ανήκει στην αποκλειστική κυριότητα, νομή και κατοχή του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων, μπορεί με απόφαση του Διοικητικού του Συμβουλίου να το εκμισθώνει, χωρίς

δημοπρασία, για χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει τους τρεις (3) μήνες, για επιστημονικούς ή καλλιτεχνικούς σκοπούς, αφού εκτιμήσει την ποιότητα των εκδηλώσεων που θα πραγματοποιηθούν, αντί μισθώματος που θα αποφασίσει, το οποίο θα προκαταβάλλεται και εφόσον κατατίθεται σχετική αίτηση από τον ενδιαφερόμενο και τα σχετικά δικαιολογητικά απόδειξης της επιστημονικής ή καλλιτεχνικής ιδιότητάς του.

Για το έτος 2017 το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο θα εκμισθώνει για τους παραπάνω σκοπούς τη Νότια αίθουσα του Ισλαμικού Τεμένους.

Ο Πρόεδρος πρότείνει τα παρακάτω:

Α. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΡΗΣΗΣ

- 1. Οι αιτήσεις για την χρήση του Τεμένους θα γίνονται δεκτές μόνο μέσα στο ίδιο ημερολογιακό έτος για το οποίο ζητείται η παραχώρηση και θα κατατίθενται ηλεκτρονικά όπως παρακάτω περιγράφεται:**

1. Ανακοίνωση μέσω Site του Δ.Λ.Τ.Χ. για την πρόθεση της Υπηρεσίας που αφορά την μίσθωση της Νότιας αίθουσας του Γιαλί Τζαμιάς χρήσης 2017 και θα περιέχει :

1. Την ημερομηνία έναρξης και λήξης της μίσθωσης.
2. Την ημερομηνία έναρξης και λήξης υποβολής των αιτήσεων.
3. Την ημερομηνία τελικής κατάταξης των υποβαλλόμενων αιτήσεων.

2. Στην ανακοίνωση θα επισυνάπτονται :

1. Το πρότυπο αίτησης για τη μίσθωση του Γιαλί Τζαμιάς.
2. Το πρότυπο της Υπεύθυνης δήλωσης.
3. Τη γνωστοποίηση των όρων και προϋποθέσεων για τη συμμετοχή στη διαδικασία μίσθωσης.
4. Τούς όρους μίσθωσης και τη διαδικασία χρήσης του χώρου.
5. Τον τρόπο επιλογής των αιτούντων βάση της πρόθεσης τους (ημερομηνίες χρήσης του χώρου)

3. Για όσους από τους ενδιαφερόμενους αποδέχονται τα ανωτέρω θα τους αποστέλλεται μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που θα αναλύει :

1. Τη διαδικασία εισόδου στην ηλεκτρονική πλατφόρμα.
2. Το νέο τρόπο υποβολής ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ αιτήσεων και λοιπών στοιχείων πληροφοριακού υλικού.
3. Την περιγραφή χρήσης στην ηλεκτρονική πλατφόρμα.

Ανάλυση της παραγράφου 2 υποπαραγράφος 5.

2.5. Οι ενδιαφερόμενοι για την μίσθωση του χώρου κατηγοριοποιούνται σε Α) Δήμος Χανίων Β) Σύλλογοι - Σωματεία εικαστικών Γ) ζωγράφοι Δ) εικαστικοί γενικότερα Ε) χειροποίητες κατασκευές κλπ. και κατά συνέπεια η σειρά προτεραιότητας μίσθωσης του χώρου θα είναι η προαναφερόμενη.

Σε **πρώτη φάση**, η κάθε ομάδα ενδιαφερόμενων, (Α- Β - Γ -Δ Ε) από την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων (η οποία θα ανακοινωθεί), μπορεί να δηλώσει ηλεκτρονικά στο χώρο της ηλεκτρονικής πλατφόρμα (θα ανακοινωθεί εγχειρίδιο χρήσης), την χρονική περίοδο που επιθυμεί να ενοικιάσει το χώρο όπως και μία δεύτερη εναλλακτική επιλογή (με την προαναφερόμενη σειρά προτεραιότητας) Η Υπηρεσία στο χώρο της ηλεκτρονικής πλατφόρμας θα έχει δημιουργήσει πίνακα της καταγραφής της πρόθεσης των αιτούντων.

Οι ακριβείς ημερομηνίες που κάθε ομάδα θα έχει δικαίωμα υποβολής αιτήσεων θα ανακοινωθούν, ο αριθμός των ημερών υποβολής αιτήσεων θα είναι ίδιος για όλες τις κατηγορίες των ενδιαφερόμενων. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος κάποιας ομάδας δεν ανταποκριθεί στο ανακοινωθέν χρονικό διάστημα χάνει το δικαίωμα συμμετοχής στην πρώτη φάση

Η πρόθεση του Δήμου Χανίων με σειρά προτεραιότητας (Α) θα καταγραφεί και θα κατοχυρωθεί ημερολογιακά σε υπάρχοντα ημερολογιακό πίνακα στην ηλεκτρονική πλατφόρμα (δέσμευση ημερομηνιών).

Η πρόθεση την ομάδας (Β) θα καταγραφεί ημερολογιακά. Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι ενδιαφερόμενοι εκφράσουν την επιθυμία τους για μίσθωση της αίθουσας τις αντίστοιχες ίδιες ημερομηνίες (**επικάλυψη ημερών**), το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Χανίων θα διεξάγει κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων και θα καταχωρήσει το αποτέλεσμα ημερολογιακά σε υπάρχοντα ημερολογιακό πίνακα (δέσμευση ημερομηνιών).

Για τις υπόλοιπες κατηγορίες (Γ - Δ -Ε) η πρόθεση θα καταγράφεται ανά περίοδο, όχι ημερολογιακά, στο χώρο της ηλεκτρονικής πλατφόρμας. Η χρονική περίοδος θα προσδιορίζεται από τα εξής στοιχεία α) Μήνας β) πλήθος ημερών Γ) πρώτο δεκαπενθήμερο - δεύτερο δεκαπενθήμερο του δηλωθέντος μηνός π.χ. "Ιούνιος" "ημέρες 7" "πρώτο" που υποδηλώνει ημερομηνίες από περίπου 01/6/2017 έως περίπου 15/6/2017 με περιθώριο απόκλισης μιας με δύο ημερών

Εφόσον υπάρχει επικάλυψη προθέσεων από τους αιτούντες η Υπηρεσία θα προβεί σε κλήρωση μεταξύ των ενδιαφερόμενων στον χώρο της (σε

ημερομηνία που θα ανακοινωθεί). Η διάρκεια ενοικίασης δεν μπορεί σ' αυτή τη φάση να υπερβαίνει τις επτά (7) ημέρες.

Όλοι οι ενδιαφερόμενοι των κατηγοριών (Γ - Δ - Ε) μπορούν να τροποποιήσουν τις δηλωθείσες αρχικά προθέσεις **έως τρεις ημέρες** πριν την ημερομηνία τελικής κατάταξης των υποβαλλόμενων αιτήσεων στο χώρο της ηλεκτρονικής πλατφόρμας (θα ανακοινωθεί.).

Η πρόθεση και η δέσμευση ημερομηνιών όλων των κατηγοριών, όπως αυτή θα δηλώνεται στους προαναφερόμενους πίνακες θα είναι ορατή από όλους τους συμμετέχοντες στη διαδικασία.

Ο κάθε ενδιαφερόμενος των κατηγοριών (Γ - Δ -Ε) έχει το δικαίωμα να αιτηθεί την ίδια περίοδο με κάποιον άλλο.

Για τις κατηγορίες (Γ - Δ -Ε) η ημερομηνία καταγραφής της πρόθεσης έως την ημερομηνία συζήτησης των υποβαλλόμενων δεν έχουν να κάνουν με την τελική απόφαση κατάταξης ημερολογιακά των αιτούμενων ημερομηνιών.

Αν η πρόθεση του αιτούντος είναι **μοναδική** αυτοδικαίως η πρόθεση μεταφράζεται σε ημερομηνία και κατοχυρώνει την ενοικίαση του χώρου με τελικές ημερομηνίες (δέσμευση ημερομηνιών).

Σε **δεύτερη φάση**, (μετά την αξιολόγηση της πρώτης) θα ακολουθήσει ημερολογιακή κατάταξη των ενδιαφερόμενων ανεξαρτήτως σειράς. Ο οποιοσδήποτε ενδιαφερόμενος θα προσέρχεται στα γραφεία της Υπηρεσίας και θα αιτείται του χώρου.

Μετά την κατοχύρωση της ημερομηνίας, οι ενδιαφερόμενοι των ομάδων (και ανά ομάδα) σε χρονικό περιθώριο δύο εργασίμων, θα πρέπει να υποβάλουν τα δικαιολογητικά και να πληρώσουν το αναλογούν ποσό **που αντιστοιχεί στην χρήση μίας ημέρας**. Σε διαφορετική περίπτωση θα αφαιρείτε η κατοχύρωση της ημερομηνίας

Ειδικότερα:

Αιτήσεις θα γίνονται δεκτές για μισθώσεις που αφορούν όλους τους μήνες θα γίνονται δεκτές από 15.2 εφόσον έχει ληφθεί και εγκριθεί η σχετική απόφαση, έως 31.12 του έτους μίσθωσης.

2. Για πρακτικούς λόγους το διάστημα χρήσης θα είναι **μέχρι 7 ημέρες**.

3. Σε περίπτωση που κάποιος επιθυμεί παράταση της εκδήλωσής του, πέραν των 7 ημερών, και υπάρχει διαθέσιμη ημερομηνία στο πρόγραμμα των εκδηλώσεων, θα επιβαρύνεται με το ημερήσιο

αντάλλαγμα προσαυξημένο κατά 30% για κάθε επιπλέον ημέρα.

4. Για να εξασφαλιστεί η κράτηση σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα θα πρέπει **να προκαταβληθεί το ποσό που αντιστοιχεί στην χρήση μίας ημέρας**, σαν εγγύηση, μαζί με την αίτηση. Σε περίπτωση ακύρωσης της κράτησης το ποσό αυτό δεν θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο, αλλά θα καταπίπτει υπέρ του Λιμενικού Ταμείου.
5. Το ποσό που αντιστοιχεί στο σύνολο των ημερών χρήσης του χώρου **δέκα πέντε (15) ημέρες πριν την έναρξη της χρήσης θα πρέπει να έχει καταβληθεί ολόκληρο το αντάλλαγμα χρήσης** επιβαρυνόμενο με το νόμιμο χαρτόσημο.
6. Οι εκθέτες πρέπει, με ποινή αποβολής τους από το χώρο: (α) να δείχνουν τον ανάλογο σεβασμό στο μνημειακό χαρακτήρα του χώρου, (β) να φροντίζουν για την προστασία από φθορά στους τοίχους και τον εξοπλισμό του κτιρίου του κατά την προετοιμασία και τη διάρκεια της έκθεσης, (γ) να φροντίζουν για την καθαριότητα του χώρου κατά τη διάρκεια της έκθεσης. Σχετικός έλεγχος θα γίνεται από την υπηρεσία μας κατά την παράδοση και παραλαβή αλλά και κατά τη διάρκεια της χρήσης και εφόσον διαπιστωθεί κακή χρήση του χώρου από τους εκθέτες θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες από το νόμο ποινικές και αστικές κυρώσεις .
7. Οι εκθέτες είναι υπεύθυνοι για την ασφάλεια του κτιρίου κατά τις ημέρες που τους έχει παραχωρηθεί.
8. Η φύλαξη και ασφάλεια των εκθεμάτων και του χώρου κατά τη διάρκεια της παραχώρησης θα είναι με μέριμνα ευθύνη και έξοδα αποκλειστικά των εκθετών
9. Μεταξύ δύο συνεχόμενων εκθέσεων θα μεσολαβεί μια ελεύθερη ημέρα, άνευ ανταλλάγματος, κατά την οποία ο προηγούμενος εκθέτης θα αποκαθιλώσει και απομακρύνει τα έργα του, και ο επόμενος θα αναρτεί τα δικά του.
10. Σε περίπτωση που κάποιος εκθέτης ακυρώσει την έκθεσή του, θα πρέπει τουλάχιστον 15 ημέρες πριν από την προγραμματισμένη ημερομηνία να ενημερώνει την υπηρεσία μας. Σε περίπτωση που δεν συντρέχει λόγος ανώτερης βίας για τον εκθέτη και η Υπηρεσία μας μετά από αυτό δεν καταφέρει να αξιοποιήσει τον χώρο, θα

εξετάζεται αν θα χρεώνεται με όλο το ποσό του ανταλλάγματος που αναλογεί στην εκδήλωσή του.

11. Για να δοθεί η άδεια να χρησιμοποιηθεί από κάποιον ενδιαφερόμενο ιδιώτη ο χώρος, **πρέπει μαζί με την αίτησή του να υπογράψει υπεύθυνη δήλωση ότι (α) δεν συνδέεται ούτε αυτός ούτε μέλος της οικογένειάς του με οργανωμένη επιχείρηση συναφούς αντικειμένου, και (β) τα εκθέματα είναι αποκλειστικά έργα δικής του κατασκευής και (γ) ανάληψη ευθύνης για την ασφάλεια του κτιρίου από φθορές και δ) αναλυτική περιγραφή του θέματος της έκθεσης.**

12. Το (γ) και το (δ) δηλώνεται από όλους ανεξαιρέτως τους εκθέτες.

13. Σε περίπτωση που εκτίθενται αντίγραφα έργων, με δική του ευθύνη, ο εκθέτης θα είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει το κοινό για την γνησιότητά τους στον κατάλογο με τα έργα που θα υπάρχει σε εμφανές σημείο μέσα στον εκθεσιακό χώρο.

Α. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

ΜΗΝΑΣ	ΓΙΑ ΙΔΙΩΤΕΣ / Η ΙΔΩΤΕΣ ΣΕ ΣΥΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΜΕ ΔΗΜΟΣΙΟΥΣ Η ΙΔΙΩΤΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ Ημερήσια χρέωση χωρίς χαρτόσημο <u>Μεγάλη (νότια) αίθουσα</u>
Ιανουάριος - Φεβρουάριος - Μάρτιος	70€
Απρίλιος – Μάιος	110€
Ιούνιος	130€
Ιούλιος – Αύγουστος- Σεπτέμβριος	170€
Οκτώβριος	110€
Νοέμβριος - Δεκέμβριος	70€

Β. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

ΜΗΝΑΣ	ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ Ημερήσια χρέωση χωρίς χαρτόσημο <u>Μεγάλη (νότια) αίθουσα</u>
Ιανουάριος - Φεβρουάριος - Μάρτιος	40€
Απρίλιος – Μάιος	60€
Ιούνιος	90€
Ιούλιος – Αύγουστος- Σεπτέμβριος	120€
Οκτώβριος	60€
Νοέμβριος - Δεκέμβριος	40€

Για τις εκδηλώσεις, εκθέσεις του Δήμου Χανίων και των Νομικών του προσώπων, η χρήση θα είναι δωρεάν κατόπιν αποφάσεων των ΔΣ Δήμου Χανίων και ΝΠΔΔ του και του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων.

Μετά από διαλογική συζήτηση για το θέμα το Δ.Σ. του Δημ. Λιμεν.

Ταμείου Χανίων.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α. Εγκρίνει την μίσθωση της νότιας αίθουσας του Τεμένους (Γιαλί –Τζαμισί που βρίσκεται στο Ενετικό Λιμάνι Χανίων, σύμφωνα με το άρθρο 192 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων & Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114Α/8-6-2006) « Εκμίσθωση ακινήτων των Δήμων και των Κοινοτήτων ο καθώς και τη σχετική γνωμοδότηση με αριθμ. πρωτ. 12192/2012 της Νομικής Υπηρεσίας του Δήμου Χανίων, το οποίο ανήκει στην αποκλειστική κυριότητα, νομή και κατοχή του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων.

Η μίσθωση θα γίνεται για επιστημονικούς ή καλλιτεχνικούς σκοπούς, αφού το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο εκτιμήσει την ποιότητα των εκδηλώσεων που θα πραγματοποιηθούν, αντί μισθώματος.

Για το έτος 2017 το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο θα εκμισθώνει για τους παραπάνω σκοπούς τη Νότια αίθουσα του Ισλαμικού Τεμένους ως εξής:.

Α. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΧΡΗΣΗΣ**14.Οι αιτήσεις για την χρήση του Τεμένους θα γίνονται δεκτές μόνο μέσα στο ίδιο ημερολογιακό έτος για το οποίο ζητείται η παραχώρηση και θα κατατίθενται ηλεκτρονικά όπως παρακάτω περιγράφεται:**

1. Ανακοίνωση μέσω Site του Δ.Λ.Τ.Χ. για την πρόθεση της Υπηρεσίας που αφορά την μίσθωση της Νότιας αίθουσας του Γιαλί Τζαμπί χρήσης 2017 και θα περιέχει :

Την ημερομηνία έναρξης και λήξης της μίσθωσης.

Την ημερομηνία έναρξης και λήξης υποβολής των αιτήσεων.

Την ημερομηνία τελικής κατάταξης των υποβαλλόμενων αιτήσεων.

2. Στην ανακοίνωση θα επισυνάπτονται :

Το πρότυπο αίτησης για τη μίσθωση του Γιαλί Τζαμπί.

Το πρότυπο της Υπεύθυνης δήλωσης.

Τη γνωστοποίηση των όρων και προϋποθέσεων για τη συμμετοχή στη διαδικασία μίσθωσης.

Τούς όρους μίσθωσης και τη διαδικασία χρήσης του χώρου.

Τον τρόπο επιλογής των αιτούντων βάση της πρόθεσης τους (ημερομηνίες χρήσης του χώρου)

3. Για όσους από τους ενδιαφερόμενους αποδέχονται τα ανωτέρω θα τους αποστέλλεται μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που θα αναλύει :

Τη διαδικασία εισόδου στην ηλεκτρονική πλατφόρμα.

Το νέο τρόπο υποβολής **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ** αιτήσεων και λοιπών στοιχείων πληροφοριακού υλικού.

Την περιγραφή χρήσης στην ηλεκτρονική πλατφόρμα.

Ανάλυση της παραγράφου 2 υποπαραγράφος 5.

2.5. Οι ενδιαφερόμενοι για την μίσθωση του χώρου κατηγοριοποιούνται σε Α) Δήμος Χανίων Β) Σύλλογοι - Σωματεία εικαστικών Γ) ζωγράφοι Δ) εικαστικοί γενικότερα Ε) χειροποίητες κατασκευές κλπ. και κατά συνέπεια η σειρά προτεραιότητας μίσθωσης του χώρου θα είναι η προαναφερόμενη.

Σε **πρώτη φάση**, η κάθε ομάδα ενδιαφερόμενων, (Α- Β - Γ -Δ Ε) από την ημερομηνία έναρξης υποβολής των αιτήσεων (η οποία θα ανακοινωθεί), μπορεί να δηλώσει ηλεκτρονικά στο χώρο της ηλεκτρονικής πλατφόρμα (θα ανακοινωθεί εγχειρίδιο χρήσης), την χρονική περίοδο που επιθυμεί να ενοικιάσει το χώρο όπως και μία δεύτερη εναλλακτική επιλογή (με

την προαναφερόμενη σειρά προτεραιότητας) Η Υπηρεσία στο χώρο της ηλεκτρονικής πλατφόρμας θα έχει δημιουργήσει πίνακα της καταγραφής της πρόθεσης των αιτούντων.

Οι ακριβείς ημερομηνίες που κάθε ομάδα θα έχει δικαίωμα υποβολής αιτήσεων θα ανακοινωθούν, ο αριθμός των ημερών υποβολής αιτήσεων θα είναι ίδιος για όλες τις κατηγορίες των ενδιαφερόμενων.

Σε περίπτωση που κάποιο μέλος κάποιας ομάδας δεν ανταποκριθεί στο ανακοινωθέν χρονικό διάστημα χάνει το δικαίωμα συμμετοχής στην πρώτη φάση.

Η πρόθεση του Δήμου Χανίων με σειρά προτεραιότητας (Α) θα καταγραφεί και θα κατοχυρωθεί ημερολογιακά σε υπάρχοντα ημερολογιακό πίνακα στην ηλεκτρονική πλατφόρμα (δέσμευση ημερομηνιών).

Η πρόθεση την ομάδας (Β) θα καταγραφεί ημερολογιακά. Σε περίπτωση που δύο ή περισσότεροι ενδιαφερόμενοι εκφράσουν την επιθυμία τους για μίσθωση της αίθουσας τις αντίστοιχες ίδιες ημερομηνίες (**επικάλυψη ημερών**), το Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Χανίων θα διεξάγει κλήρωση μεταξύ των υποψηφίων και θα καταχωρήσει το αποτέλεσμα ημερολογιακά σε υπάρχοντα ημερολογιακό πίνακα (δέσμευση ημερομηνιών).

Για τις υπόλοιπες κατηγορίες (Γ - Δ -Ε) η πρόθεση θα καταγράφεται ανά περίοδο, όχι ημερολογιακά, στο χώρο της ηλεκτρονικής πλατφόρμας. Η χρονική περίοδος θα προσδιορίζεται από τα εξής στοιχεία α) Μήνας β) πλήθος ημερών Γ) πρώτο δεκαπενθήμερο - δεύτερο δεκαπενθήμερο του δηλωθέντος μηνός π.χ. "Ιούνιος" "ημέρες 7" "πρώτο" που υποδηλώνει ημερομηνίες από περίπου 01/6/2017 έως περίπου 15/6/2017 με περιθώριο απόκλισης μιας με δύο ημερών

Εφόσον υπάρχει επικάλυψη προθέσεων από τους αιτούντες η Υπηρεσία θα προβεί σε κλήρωση μεταξύ των ενδιαφερόμενων στον χώρο της (σε ημερομηνία που θα ανακοινωθεί).

Η διάρκεια μίσθωσης δεν μπορεί σε αυτή τη φάση να υπερβαίνει τις επτά (7) ημέρες.

Όλοι οι ενδιαφερόμενοι των κατηγοριών (Γ - Δ - Ε) μπορούν να τροποποιήσουν τις δηλωθείσες αρχικά προθέσεις **έως τρεις ημέρες** πριν την ημερομηνία τελικής κατάταξης των υποβαλλόμενων αιτήσεων στο χώρο της ηλεκτρονικής πλατφόρμας (θα ανακοινωθεί.).

Η πρόθεση και η δέσμευση ημερομηνιών όλων των κατηγοριών, όπως αυτή θα δηλώνεται στους προαναφερόμενους πίνακες θα είναι ορατή από όλους τους συμμετέχοντες στη διαδικασία.

Ο κάθε ενδιαφερόμενος των κατηγοριών (Γ - Δ -Ε) έχει το δικαίωμα να αιτηθεί την ίδια περίοδο με κάποιον άλλο.

Για τις κατηγορίες (Γ - Δ -Ε) η ημερομηνία καταγραφής της πρόθεσης έως την ημερομηνία συζήτησης των υποβαλλόμενων δεν έχουν να

κάνουν με την τελική απόφαση κατάταξης ημερολογιακά των αιτούμενων ημερομηνιών.

Αν η πρόθεση του αιτούντος είναι **μοναδική** αυτοδικαίως η πρόθεση μεταφράζεται σε ημερομηνία και κατοχυρώνει την ενοικίαση του χώρου με τελικές ημερομηνίες (δέσμευση ημερομηνιών).

Σε **δεύτερη φάση**, (μετά την αξιολόγηση της πρώτης) θα ακολουθήσει ημερολογιακή κατάταξη των ενδιαφερόμενων ανεξαρτήτως σειράς. Ο οποιοσδήποτε ενδιαφερόμενος θα προσέρχεται στα γραφεία της Υπηρεσίας και θα αιτείται του χώρου.

Μετά την κατοχύρωση της ημερομηνίας, οι ενδιαφερόμενοι των ομάδων (και ανά ομάδα) σε χρονικό περιθώριο δύο εργασίμων, θα πρέπει να υποβάλουν τα δικαιολογητικά και να πληρώσουν το αναλογούν ποσό **που αντιστοιχεί στην χρήση μίας ημέρας**. Σε διαφορετική περίπτωση θα αφαιρείτε η κατοχύρωση της ημερομηνίας

Ειδικότερα:

Αιτήσεις θα γίνονται δεκτές για μισθώσεις που αφορούν όλους τους μήνες θα γίνονται δεκτές από 15.2 εφόσον έχει ληφθεί και εγκριθεί η σχετική απόφαση, έως 31.12 του έτους μίσθωσης.

Για πρακτικούς λόγους το διάστημα χρήσης θα είναι **μέχρι 7 ημέρες**.

Σε περίπτωση που κάποιος επιθυμεί παράταση της εκδήλωσής του, πέραν των 7 ημερών, και υπάρχει διαθέσιμη ημερομηνία στο πρόγραμμα των εκδηλώσεων, θα επιβαρύνεται με το ημερήσιο αντάλλαγμα προσαυξημένο κατά 30% για κάθε επιπλέον ημέρα.

Για να εξασφαλιστεί η κράτηση σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα θα πρέπει **να προκαταβληθεί το ποσό που αντιστοιχεί στην χρήση μίας ημέρας**, σαν εγγύηση, μαζί με την αίτηση. Σε περίπτωση ακύρωσης της κράτησης το ποσό αυτό δεν θα επιστρέφεται στον ενδιαφερόμενο, αλλά θα καταπίπτει υπέρ του Λιμενικού Ταμείου.

Το ποσό που αντιστοιχεί στο σύνολο των ημερών χρήσης του χώρου **δέκα πέντε (15) ημέρες πριν την έναρξη της χρήσης θα πρέπει να έχει καταβληθεί ολόκληρο το αντάλλαγμα χρήσης** επιβαρυνόμενο με το νόμιμο χαρτόσημο.

Οι εκθέτες πρέπει, με ποινή αποβολής τους από το χώρο: (α) να δείχνουν τον ανάλογο σεβασμό στο μνημειακό χαρακτήρα του χώρου, (β) να φροντίζουν για την προστασία από φθορά στους τοίχους και τον εξοπλισμό του κτιρίου του κατά την προετοιμασία

και τη διάρκεια της έκθεσης, (γ) να φροντίζουν για την καθαριότητα του χώρου κατά τη διάρκεια της έκθεσης. Σχετικός έλεγχος θα γίνεται από την υπηρεσία μας κατά την παράδοση και παραλαβή αλλά και κατά τη διάρκεια της χρήσης και εφόσον διαπιστωθεί κακή χρήση του χώρου από τους εκθέτες θα επιβάλλονται οι προβλεπόμενες από το νόμο ποινικές και αστικές κυρώσεις .

Οι εκθέτες είναι υπεύθυνοι για την ασφάλεια του κτιρίου κατά τις ημέρες που τους έχει παραχωρηθεί.

Η φύλαξη και ασφάλεια των εκθεμάτων και του χώρου κατά τη διάρκεια της παραχώρησης θα είναι με μέριμνα ευθύνη και έξοδα αποκλειστικά των εκθετών

Μεταξύ δύο συνεχόμενων εκθέσεων θα μεσολαβεί μια ελεύθερη ημέρα, άνευ ανταλλάγματος, κατά την οποία ο προηγούμενος εκθέτης θα αποκαθηλώσει και απομακρύνει τα έργα του, και ο επόμενος θα αναρτά τα δικά του.

Σε περίπτωση που κάποιος εκθέτης ακυρώσει την έκθεσή του, θα πρέπει τουλάχιστον 15 ημέρες πριν από την προγραμματισμένη ημερομηνία να ενημερώνει την υπηρεσία μας. Σε περίπτωση που δεν συντρέχει λόγος ανώτερης βίας για τον εκθέτη και η Υπηρεσία μας μετά από αυτό δεν καταφέρει να αξιοποιήσει τον χώρο, θα εξετάζεται αν θα χρεώνεται με όλο το ποσό του ανταλλάγματος που αναλογεί στην εκδήλωσή του.

Για να δοθεί η άδεια να χρησιμοποιηθεί από κάποιον ενδιαφερόμενο ιδιώτη ο χώρος, **πρέπει μαζί με την αίτησή του να υπογράψει υπεύθυνη δήλωση ότι (α) δεν συνδέεται ούτε αυτός ούτε μέλος της οικογένειάς του με οργανωμένη επιχείρηση συναφούς αντικειμένου, και (β) τα εκθέματα είναι αποκλειστικά έργα δικής του κατασκευής και (γ) ανάληψη ευθύνης για την ασφάλεια του κτιρίου από φθορές και δ) αναλυτική περιγραφή του θέματος της έκθεσης.**

Το (γ) και το (δ) δηλώνεται από όλους ανεξαιρέτως τους εκθέτες.

Σε περίπτωση που εκτίθενται αντίγραφα έργων, με δική του ευθύνη, ο εκθέτης θα είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει το κοινό για την γνησιότητά τους στον κατάλογο με τα έργα που θα υπάρχει σε εμφανές σημείο μέσα στον εκθεσιακό χώρο.

Α. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

ΜΗΝΑΣ	ΓΙΑ ΙΔΙΩΤΕΣ / Η ΙΔΩΤΕΣ ΣΕ ΣΥΔΙΟΡΓΑΝΩΣΗ ΜΕ ΔΗΜΟΣΙΟΥΣ Η ΙΔΙΩΤΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ Ημερήσια χρέωση χωρίς χαρτόσημο <u>Μεγάλη (νότια) αίθουσα</u>
Ιανουάριος - Φεβρουάριος - Μάρτιος	70€
Απρίλιος – Μάιος	110€
Ιούνιος	130€
Ιούλιος – Αύγουστος- Σεπτέμβριος	170€
Οκτώβριος	110€
Νοέμβριος – Δεκέμβριος	70€

Β. ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

ΜΗΝΑΣ	ΓΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥΣ ΜΗ ΚΕΡΔΟΣΚΟΠΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ Ημερήσια χρέωση χωρίς χαρτόσημο <u>Μεγάλη (νότια) αίθουσα</u>
Ιανουάριος - Φεβρουάριος - Μάρτιος	40€
Απρίλιος – Μάιος	60€
Ιούνιος	90€
Ιούλιος – Αύγουστος- Σεπτέμβριος	120€
Οκτώβριος	60€
Νοέμβριος – Δεκέμβριος	40€

Για τις εκδηλώσεις, εκθέσεις του Δήμου Χανίων και των Νομικών του προσώπων, η χρήση θα είναι δωρεάν κατόπιν αποφάσεων των ΔΣ Δήμου Χανίων και ΝΠΔΔ του και του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Χανίων.

Β. Αναθέτει στον Πρόεδρο του Δ.Σ. κ. Βλαχάκη Μιχαήλ τις περαιτέρω ενέργειες σύμφωνα με το νόμο.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ

**ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ
ΤΑΜΕΙΟΥ ΧΑΝΙΩΝ**

ΒΛΑΧΑΚΗΣ ΜΙΧΑΗΛ

Η ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΣ ΤΟΥ

**ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ
ΤΑΜΕΙΟΥ ΧΑΝΙΩΝ**

ΠΑΠΑΔΑΚΗ ΚΥΡΙΑΚΗ

ΤΑ ΜΕΛΗ

**ΞΑΝΘΟΥΔΑΚΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΑΛΙΦΙΕΡΑΚΗ ΕΛΕΥΘΕΡΙΑ
ΒΑΛΥΡΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ
ΛΙΜΕΝΑΡΧΗΣ ΧΑΝΙΩΝ**